



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

Ul. vuka Karadžića br.2, 89101 Trebinje; tel.059/273-365; faks:059/273-365; www.trebinje.rs.ba; e-mail: grad@trebinje.rs.ba

**POZIV ZA UČEŠĆE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE
OBAVJEŠTENJA**

**„IZRADA ELABORATA O UTVRĐIVANJU STANJA, SANACIJA I NJEGA 16
STABALA PLATANA“**

Broj nabavke: 11-404-45/15

- DIO I -

Gradonačelnik:

Slavko Vučurević, dipl. prav.

Trebinje, jun 2015. godine



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

OPŠTI PODACI

- 1.1. Puni naziv i adresa ugovornog organa: Grad Trebinje, Vuka Karadžića 2, Trebinje, Gradonačelnik, Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove
- 1.2. JIB: 4401369910000
- 1.3. Broj telefona +387 59273460, faksa +387 59273-365, internet adresa: www.trebinje.rs.ba, adresa elektronske pošte: grad@trebinje.rs.ba, mratkovic@trebinje.rs.ba
- 1.4. Kontakt osoba: **Mirjana Ratković**, br.telefona 059/273-365;
- 1.5. Popis privrednih subjekata koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama: **NEMA!**
- 1.6. Broj nabavke protokola ugovornog organa **11-404-45/15**
- 1.7.
- 1.8. a) Vrsta postupka javne nabavke : **pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci**

b) Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **usluge**

v) Procijenjena vrijednost javne nabavke: **51.282,00 KM.**

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

- 2.1. a) Opis predmeta javne nabavke: Izrada elaborata o utvrđivanju stanja, sanacija i njega 16 stabala platana u Trebinju

b) Oznaka i naziv iz JRJN: 77211500-7 „usluge održavanja drveća“
- 2.2. Podjela na LOT-ove: **NE**
- 2.3. DA LI SE NAMJERAVA ZAKLJUČITI OKVIRNI SPORAZUM: **NE**
- 2.4. Mjesto pružanja usluga: teritorija grada Trebinje
- 2.5 a) rok za pružanje usluga: tri mjeseca od dana sklapanja ugovora
b) rok za početak pružanja usluga: odabrani Dobavljač je obavezan da u roku od najviše 10 dana od dana sklapanja ugovora početi sa pružanjem usluga koje su predmet istog.



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik

Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

3. KVALIFIKACIONI USLOVI:

3.1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da: (član 45. Zakona)

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
- v) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
- g) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini.

U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđač treba dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) da se na njega ne odnose slučajevi definisani tačkom 3.1. od a) do g) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 1) tenderskog dokumenta-pregovaračkog postupka.

Ukoliko Ponuđaču bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 3.1.:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učesća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- v) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- g) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz ispunjavanja uslova u tačkama v) i g), prihvata se i sporazum ponuđača sa nadležnom institucijom o reprogramu, odnosno o odloženom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje obaveze.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. **Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude i moraju biti originali**



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik

Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

ili ovjerene kopije. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i /ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. Dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

3.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđač mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđač treba uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registrovan ili da osigura posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

- ❖ Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra.

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

3.3. Ekonomska i finansijska sposobnost ponuđača

Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni slijedeće minimalne uslove, a koji će se potvrditi sa dokazima iz člana 47. Zakona a to su:

- a) Ukupan promet ponuđača o prometu u segmentu poslovanja koji je predmet ugovora, a koji mora biti veći od 50.000,00 KM;

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu **Izjave ponuđača i dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:**

- a) Izjavu o ukupnom prometu ponuđača o prometu u segmentu poslovanja koji je predmet ugovora za period ne duži od tri posljednje finansijske godine ili od datuma registracije,



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine. Izjava mora biti ovjerena od strane nadležnog organa. **Ukupan promet manji od 50.000,00 KM će se smatrati razlogom za diskvalifikaciju ponuđača.**

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. **Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude i moraju biti originali ili ovjerene kopije.** Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 47. Zakona.

3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač treba ispuniti sljedeće minimalne uslove:

a) Uspješna realizacija **najmanje 2 (dva) ugovora** čiji su karakter i kompleksnost slični onima koji se odnose na predmetnu nabavku, za period ne duži od tri godine, čija je zbirna vrijednost najmanje 30.000,00 KM (bez PDV-a).

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza :

a) **Spisak izvršenih ugovora o pruženim uslugama** čiji su karakter i kompleksnost slični onima koji se odnose na predmetnu nabavku, koja je predmet nabavke u posljednje 3 (tri) godine. Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti **potvrde koje su izdali investitori**, a koje obavezno sadrže:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i
- navode o uredno izvršenim ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, **uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.**

3.5. **Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije – Član 52. Zakona**

Zahtjev za učešće, odnosno ponuda ponuđača, odbiće se ukoliko je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito, u obliku novčanih sredstava ili



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

u bilo kojem nenovčanom obliku, sa ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku tog postupka javne nabavke. Ugovorni organ je dužan da u takvoj situaciji u pisanoj formi informiše ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja.

Dokazi:

Ponuđač je dužan da dostavi i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito, učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci. Izjava je sastavni dio tenderske dokumentacije i nalazi se u Aneksu 3).

4. PRIMJENA PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG - Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl. gl. BiH, br. 103/14)

U cilju zaštite razvoja i obnove BiH kod osnovne ocjene ponuda biće primjenjen preferencijalni tretman domaćeg na način što će se, prilikom obračuna cijene ponuda u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijena domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih u slučaju ugovora o radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

5. ROK I NAČIN PREDAJE PONUDA

7.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj neprovidnoj koverti sa naznakom „PONUDA _____ (naziv i adresa ugovornog organa) ZA JAVNU NABAVKU BR. _____ - NE OTVARAJ- OTVARA KOMISIJA“. Na zadnjoj strani koverta treba da stoji NAZIV I ADRESA PONUĐAČA .

7.2. Ponuda se može predati putem pošte na adresu „ **GRAD TREBINJE, UL. VUKA KARADŽIĆA br. 2, 89101 TREBINJE**“ ili direktno kod ugovornog organa na istoj adresi, šalter sala u gradskoj upravi, šalter br.1, ili najkasnije do **15.06.2015. godine do 13,00 časova**. Ponuda koja ugovornom organu stigne nakon krajnjeg roka koji je gore naveden biće vraćena ponuđaču neotvorena.

Ponudu dostaviti u jednom primjerku-original upakovan u neprovidnu kovertu.

8. SADRŽAJ I NAČIN PRIPREME PONUDE

8.1. Ponuda mora sadržavati slijedeće:

- a) izjave o ispunjenosti uslova koji se traže,
- b) ostalo traženo u TD,
- đ) datum ponude, potpis ovlaštenog lica ponuđača i pečat,



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

e) potpis dokumenata uz zahtjev za ponudu koji čini sadržaj ponude.

Ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, a ako je po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca nema pečata, onda podnosioc ponude mora podnijeti dokaz o tome. Garancija, kao dio ponude, se ne numeriše.

- 8.2.** Ponuda treba biti čvrsto uvezana sa provučenim jemstvenikom na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude moraju biti označene rednim brojem. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim završava prethodni dio.
- 8.3. Ukoliko ponuda ne bude upakovana na gore propisan način, biće odbačena.**

9. VRIJEME OTVARANJA PONUDE I POSTUPAK OTVARANJA

- 9.1.** Ponuda će se otvarati na javnom otvaranju koje će se održati u gradskoj upravi Trebinja, ul. Vuka Karadžića br. 2, mala sala, **dana 15.06.2015. godine u 13,30 časova.**
- 9.2.** Ponuđač može izmijeniti ili povući svoju ponudu davanjem pismenog obavještenja prije isteka krajnjeg roka za dostavljanje ponuda.

Obavještenje o izmjeni ili povlačenju ponude biće pripremljeno, zapečaćeno, obilježeno i isporučeno u jednoj koverti, gdje će se naznačiti „IZMJENA“ ili „POVLAČENJE“, sa navođenjem predmeta i broja javne nabavke. Ponuda se ne smije izmijeniti nakon krajnjeg roka za dostavljanje ponuda.

10. Garancija za uredno izvršenje ugovora

10.1. Garanciju za uredno izvršenje, u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora potrebno je dostaviti najkasnije 7 dana od dana zaključenja ugovora. Garancija se dostavlja u obliku bezuslovne bankarske garancije u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji uvezano u cjelinu i čini sastavni dio ponude.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena u ostavljenom roku, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Forma garancije za uredno izvršenje ugovora se nalazi u prilogu, Aneks 6).

10.2. Avansna garancija

Garancija se dostavlja u obliku bezuslovne bankarske garancije u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji uvezano u cjelinu i čini sastavni dio ponude.

Garancija ne smije biti na bilo koji način oštećena.

Ukoliko garancija nije dostavljena na propisan način, ugovorni organ će odbaciti takvu ponudu.



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

11. PODUGOVARANJE – Član 73. Zakona

Ukoliko ponuđač bude kao najpovoljniji izabran u postupku javne nabavke namjerava da dio ugovora dodijeli trećoj strani, ne može sklopiti podugovor sa ovim privrednim subjektom ako ne dobije odobrenje, odnosno saglasnost ugovornog organa.

U tom slučaju, ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da elemente ugovora koji bi izvršavao podugovarač i identitet podugovarača obavezno, blagovremeno, saopšti ugovornom organu prije sklapanja podugovora.

U tom slučaju, ugovorni organ može, u skladu sa članom 44. Zakona, izvršiti provjeru privrednog subjekta s kojim ponuđač ima namjeru da zaključi podugovor i o svojoj odluci obavijestiti ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. Ukoliko ugovorni organ odbije podugovarača, dužan je da navede objektivne razloge odbijanja.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

12. PREUZIMANJE, UVID I TROŠKOVI TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Tenderska dokumentacija se može preuzeti:

- a) U prostorijama ugovornog organa kod Ćuk Dragomira, kancelarija na prvom spratu, ili
- b) Putem pošte.

13. TROŠKOVI TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Tenderska dokumentacija se ne naplaćuje.

Sastavni dijelovi ove tenderske dokumentacije su sljedeći Aneksi:

- 1. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.stav (1) (Aneks 1)
- 2. Izjava o ispunjenosti iz člana 47.(Aneks 2)
- 3. Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona (Aneks 3)
- 4. Izjava o povjerljivim informacijama (Aneks 4)
- 5. Izjava o podugovaranju (Aneks 5)
- 6. Garancija za uredno izvršenje ugovora (Aneks 6)
- 7. Avansna garancija (Aneks 7)



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

Aneks 1

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),
ID broj: _____, čije središte se nalazi u _____
(Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj),
kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),
a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u

navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka ili je pak predmet likvidacionog postupka;
- v) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- g) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod navedenih organa.

Izjavu dao:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog
organa:



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

Aneks 2

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st.(1) tačke od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)
ID broj: _____, čije središte se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

_____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),
a _____ kojeg provodi _____ ugovorni organ

_____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa),
za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Stav (1) tačke od a) do d) su istovrsni sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. Stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

Izjavu dao:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

Aneks 3

PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____
(Grad/opština), na _____ adresi

_____ (Ulica i broj),
kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

_____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

(Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje u takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog
organa:



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

Aneks 4

MEMORANDUM PONUĐAČA

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su: (član 11.ZJN)

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponude uslugei, od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio radove u skladu sa tehničkom specifikacijom;;
- v) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (smislu odredbi čl.45-51Zakona).

Potpis ovlašćene osobe

M.P.

ponuđača



Aneks 5

IZJAVA PONUĐAČA O NAMJERI PODUGOVARANJA

Izjavljujem da imam/nemam namjeru da dio ugovora podugovaranjem prenesem na podugovarača, i to kako sli jedi:

1. _____
(unijeti naziv i sjedište podugovarača)
(ponuđač može, a ne mora da navede podatke za ovu tačku)
2. _____ % (unijeti procentualnu vrijednost podugovora)
3. _____ KM bez PDV-a (unijeti vrijednost izraženu u KM bez PDV-a)

Potpis ovlaštene osobe

M.P.

ponuđača



Aneks 6

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača], od sada pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, Ur broj: _____ od _____. [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i izvrši ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Takođe smo informisani da, vi kao ugovorni organ zahtjevate garanciju izvršenja ugovora u iznosu od _____ % od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obaveza u skladu sa ugovorenim uslovima.

U skladu sa gore navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni račun bilo koju sumu koju zahtjevate, s tim što ukupan iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da Vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon prijema Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).
Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije u skladu sa uslovima iz nacrtu ugovora).



**Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove**

11-404-45/15

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji. Ova garancija je Vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)



Republika Srpska
Grad Trebinje
Gradonačelnik
Odjeljenje za stambeno-komunalne poslove

11-404-45/15

Aneks 7

AVANSNA GARANCIJA

(Memorandum banke koja izdaje garanciju)

Garancija za avansno plaćanje br. _____

Za: _____ (puni naziv Ugovornog organa/Naručioca)

Ugovor: _____ (puni naziv i identifikacioni broj Ugovora)

Prema uslovima plaćanja definisanim i Detaljima Ugovora i u skladu sa Uslovima Ugovora, _____ (naziv Dobavljača) je obavezan obezbijediti i proslijediti Naručiocu bankovnu garanciju za avansno plaćanje u ekvivalentnom iznosu avansa definisanog u detaljima Ugovora koja je validna dok se ne izvrše radovi iz Ugovora u istom iznosu.

Mi, _____ (naziv i adresa banke ili druge finansijske institucije koja izdaje garanciju)

po uputstvu Ponuđača se neopozivo i bezuslovno obavezujemo prema Naručiocu platiti svaki iznos do maksimalnog iznosa:

_____ (Iznos garancije u konvertibilnim markama (BAM) ili ekvivalentnoj konvertibilnoj valuti ciframa i slovima)

Plaćanje po ovoj garanciji biće izvršeno na prvi Naručićeov poziv u kojem treba da bude potvrđeno da:

Ponuđač ne vrši radove iz Ugovora u skladu sa klauzulama Ugovora.

Poziv za plaćanje treba da bude praćen sa dokumentacijom koja dokazuje gore navedene propuste Dobavljača i sa autentičnim potpisom ovlašćenog predstavnika Ugovornog organa/Naručioca.

Ova garancija ostaje na snazi od datuma prijema avansa od strane Dobavljača do datuma izvrđenja radova iz Ugovora u istom iznosu, ali ne dalje od _____ (navesti datum isteka garancije), pa svaki Naručićeov zahtjev u vezi sa ovom garancijom treba da stigne u banku najkasnije do navedenog datuma.

Po isteku ovog datuma Garancija će se smatrati nevažećom i ništavnom.

(pečat Banke sa potpisom ovlašćene osobe)