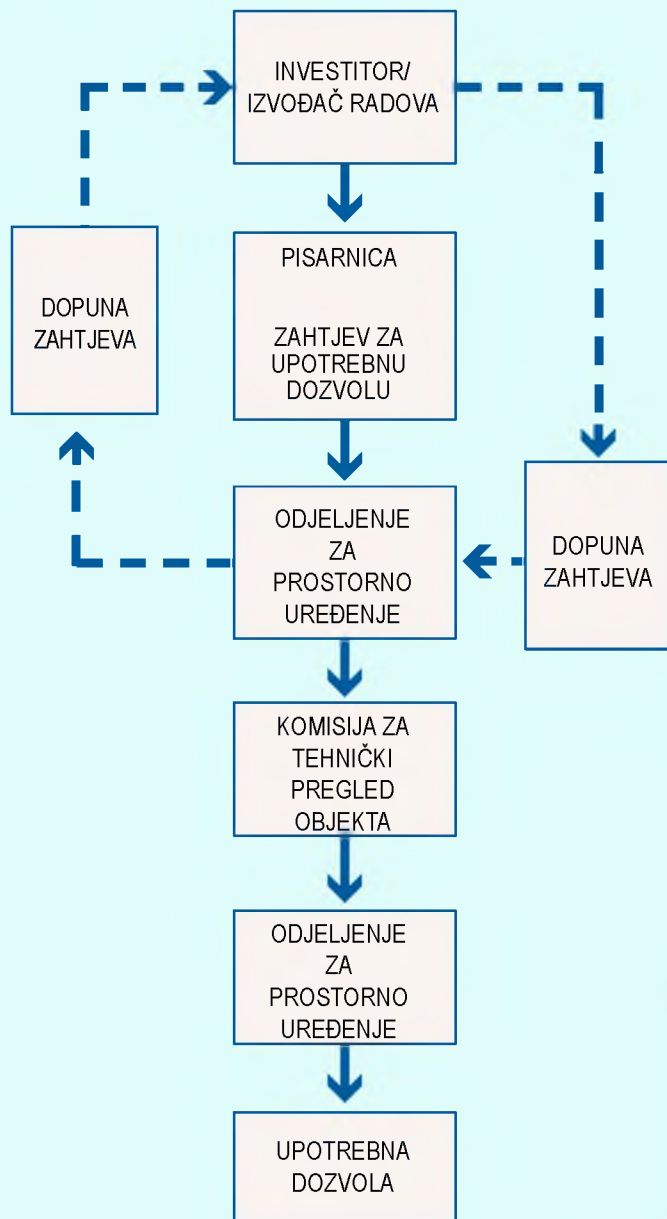




ŠEMATSKI PRIKAZ PROCESA IZDAVANJA UPOTREBNE DOZVOLE



GRAD TREBINJE

Odjeljenje za prostorno uređenje
Vuka Karadžića 2.,
89101 Trebinje
Tel.: 059/273-460
Faks: 059/273-471
E-mail: urbanizam.trebinje@gmail.com



Budućnost je u
TREBINJU



VODIČ KROZ PROCES
IZDAVANJA UPOTREBNE DOZVOLE
U GRADU TREBINJU



UPUTSTVO O NAČINU IZDAVANJA UPOTREBNE DOZVOLE U GRADU TREBINJE

ORGAN NADLEŽAN ZA IZDAVANJE UPOTREBNE DOZVOLE

Odjeljenje za prostorno uređenje gradske uprave Trebinje

POSTUPAK IZDAVANJA UPOTREBNE DOZVOLE

Izgrađeni objekat ne može se početi koristiti, odnosno staviti u upotrebu prije nego što nadležni organ rješenjem izda upotrebnu dozvolu, na osnovu prethodno izvršenog tehničkog pregleda objekta.

Investitor, odnosno vlasnik objekta ili njegov pravni sljedbenik, podnosi zahtjev za izdavanje upotrebne dozvole nadležnom organu uprave koji je izdao građevinsku dozvolu, kada zajedno sa nadzornim organom utvrdi da je objekat ili njegov dio izgrađen u skladu sa građevinskom dozvolom tako da se može koristiti i da je izrađen projekat izvedenog stanja u slučajevima kada je došlo do promjena koje ne zahtijevaju izmjenu građevinske dozvole.

Zahtjev se podnosi nakon što izvođač obavijesti investitora da je građenje objekta završeno.

Ako investitor, vlasnik ili njegov pravni sljedbenik, ne podnese zahtjev za izdavanje upotrebne dozvole, zahtjev može podnijeti izvođač.

Podnosilac zahtjeva uz isti dužan je priložiti:

- ▣ građevinsku dozvolu sa projektom izvedenog stanja u dva primjerka, ukoliko je izrađen i ovjeren u skladu sa članom 104 Zakona o uređenju prostora i građenju,

- ▣ potvrdu o izvršenom geodetskom snimanju objekta,
- ▣ dokaz o izvršenom snimanju podzemnih instalacija,
- ▣ saglasnosti na izvedeno stanje, kada je to predviđeno posebnim propisima,
- ▣ izjavu izvođača o izvedenim radovima i uslovima za održavanje objekata iz člana 60 stav 2 Zakona,
- ▣ izvještaj nadzornog organa i
- ▣ energetska certifikat zgrade.

Tehnički pregled objekta

Tehnički pregled obuhvata kontrolu usaglašenosti izvedenih radova sa građevinskom dozvolom i tehničkom dokumentacijom na osnovu koje je objekat izgrađen, kao i sa tehničkim propisima i standardima koji se odnose na pojedine vrste radova, materijala, instalacija, opreme, uređaja i postrojenja.

Tehnički pregled mora se obaviti najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja kompletnog zahtjeva za izdavanje upotrebne dozvole.

Tehnički pregled obavlja stručna komisija koju rješenjem formira organ koji je izdao građevinsku dozvolu (u daljem tekstu: komisija) u roku od tri dana od dana prijema kompletnog zahtjeva.

Komisija se sastoji od najmanje tri člana.

Investitor, odnosno vlasnik ili njegov pravni sljedbenik, dužan je da obezbijedi prisustvo učesnika u građenju prilikom tehničkog pregleda.

O obavljenom tehničkom pregledu sačinjava se zapisnik u koji se unosi i mišljenje svakog člana komisije za tehnički pregled o tome da se izgrađeni objekat može koristiti, da se moraju prethodno otkloniti utvrđeni nedostaci, odnosno da se upotrebna dozvola ne može izdati. Zapisnik o obavljenom tehničkom pregledu potpisuju predsjednik i članovi komisije.

Poslije izvršenog tehničkog pregleda komisija za tehnički pregled dužna je da u roku od osam dana nakon izvršenog tehničkog pregleda sačini izvještaj u pisanoj formi o rezultatu tehničkog pregleda izgrađenog objekta, odnosno izvedenih radova, čiji je sastavni dio zapisnik.

Ukoliko se na osnovu izvještaja utvrdi da nema nedostataka ili da su uočeni nedostaci otklonjeni, nadležni organ dužan je da u roku od osam dana od prijema zapisnika izda upotrebnu dozvolu.

Ako su tehničkim pregledom utvrđeni nedostaci koje je potrebno otkloniti, nadležni organ će rješenjem naložiti da se utvrđeni nedostaci u određenom roku otklone. Nakon otklanjanja nedostataka, podnosilac zahtjeva dužan je da obavijesti nadležni organ i podnese dokaze o otklanjanju nedostataka.

Ako su svi nedostaci otklonjeni, nadležni organ izdaje upotrebnu dozvolu u roku od osam dana od obavljenog ponovnog tehničkog pregleda.

Ukoliko utvrđeni nedostaci nisu ni u naknadno ostavljenom roku otklonjeni, nadležni organ izdaje rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje upotrebne dozvole i o tome obavještava nadležnu urbanističko-građevinsku inspekciju.

Ako se tehničkim pregledom utvrdi da se nedostaci na objektu ne mogu otkloniti ili da postoji neotklonjiva opasnost no stabilnost objekta, život ili zdravlje ljudi, životnu sredinu, saobraćaj ili susjedne objekte, nadležni organ će odbiti zahtjev za izdavanje upotrebne dozvole i donijeti rješenje o uklanjanju objekta.

Izvještaj o tehničkom pregledu objekta čini sastavni dio upotrebne dozvole objekta.