

ЛОКАЦИЈСКИ УСЛОВИ

Локацијски услови представљају технички стручни документ који одређује услове за пројектовање и грађење, и израђују се на основу Закона о уређењу простора и грађењу (Сл.гласник Републике Српске број 40/13), посебних закона и прописа донесених на основу тих закона као и докумената просторног уређења.

Основ за издавање локацијских услова представљају provedбени плански акти , а ако нису донесени или ако не постоји обавеза њиховог доношења , локацијски услови се доносе на основу стручног мишљења и важећег планског документа.

Образац за локацијске услове може се преузет у Центру за услуге грађанима у приземљу зграде Градске управе (Ул.Вука Караџића бр.2) и у Центру за дозволе из области предузетништва и грађења (Ул.Вука Караџића бр.3) или на сајту Градске управе у електронској форми .

Попуњен образац и пратећи документи се предају у Центру за услуге грађанима у приземљу зграде Градске управе.

Прилози који се предају требају бити оригинал или овјерене копије , не старије од 6 мјесеци.

Документи које је неопходно приложити уз захтјев за издавање локацијских услова:

-урбанистичко-техничке услове и стручно мишљење ако нема спроведбеног документа просторног уређења ,који се достављају у три примјерка само ако се раде ван органа надлежног за послове уређења простора јединице локалне смоуправе;

-копију катастарског плана , односно ажурну геодетску подлогу за предложене трасе инфраструктурне линијске комуналне објекте,овјерене од органа надлежног за послове катастра;

-доказ о легалности постојећег објекта , уколико је ријеч о доградњи,надogradњи и промјени намјене постојећег објекта ;

-сагласности на локацију објекта предвиђене у урбанистичко –техничким условима на основу посебних закона зависно од врсте и намјене објекта(комуналних предузећа која управљају комуналном инфраструктуром , јавних предузећа која управљају јавном инфраструктуром и слично, ако такве сагласности нису садржане у урбанистичко-техничким условима , осим ако је подручје будуће градње обухваћено спроведбеним документом просторног уређења)

-рјешење о утврђивању обавезе спровођења процјене утицаја , ако је њено спровођење обавезно у складу са посебним прописом

-идејни пројекат и доказ о власништву или праву грађења над земљиштем за објекте за које прма одредбама закона није потребна грађевинска дозвола.

Таксе и накнаде:

Административна градска такса у износу од 22,0КМ (20,0КМ + 2,0КМ на захтјев)

Накнада за трошкове поступка се одређује у току поступка овисно о намјени објекта

Рок за рјешавање предмета : 15 дана од дана комплетирања захтјева

Од момента подношења захтјева , водитељ поступка предузима потребне радње у погледу прегледа достављених прилога ,контактира странку у погледу допуна, врши преглед Стручног мишљења или Урбанистичко-техничких услова ,достављених од овлашћеног правног лица и контролише усклађеност са документима просторног уређења ,именује стручну комисију у оквиру Одјељења за израду урб.-техн. услова за изградњу или реконструкцију индивидуалних стамбених и индивидуалних стамбено- пословних објеката , као и за објекте за које по овом закону није потребна грађевинска дозвола ; прикупља неопходне сагласности , у складу са законом , и предузима све потребне радње до израде локацијских услова , које доставља подносиоцу захтјева , странкама у поступку и надлежним органима , којима је то потребно према закону.

Локацијски услови важе до измјене важећег или доношења спроведбеног плана . Уколико у року од годину дана од издавања локацијских услова инвеститор не поднесе захтјев за грађевинску дозволу, прије подношења истог дужан је да тражи увјерење да издати локацијски услови нису промјењени.

Правни оквир:

-Закон о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике српске .бр40/13)

-Одлука о општинским административним таксама (Службени гласник града Требиња бр1/12; 6/12; 7/12)

-Одлука о одређивању накнаде за израду локацијских услова ,припрему урбанистичко – техничких услова ,исколчавања и вршења техничког прегледа објекта (Сл.гласник општине Требиње бр.3/12)